

AIDE-MÉMOIRE

Conditions d'embauche détaillées au poste d'agent (m/f/x) dans le groupe de traitement C1, sous-groupe technique, sous le statut du fonctionnaire communal, à tâche complète, pour les besoins du service bâtiments.

Nous vous prions de bien vouloir lire attentivement l'aide-mémoire avant de postuler pour le poste susmentionné.

a) Conditions d'admissibilité :

- Être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ;
- Être détenteur soit d'un diplôme luxembourgeois de fin d'études postprimaire - 5 années, soit d'une attestation portant sur des études reconnues équivalentes ou une copie de la décision de reconnaissance de leur équivalence ;
- **Avoir réussi au moins à l'examen d'admissibilité pour le groupe de traitement C1, sous-groupe technique (expéditionnaire technique) organisé par le Ministère des affaires Intérieures ;**
- Maîtriser les trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois) ;

b) Profil :

- Aptitude à travailler en transversalité et qualités relationnelles et sociales ;
- Autonome, dynamique, polyvalent, flexible ;
- Bon esprit d'initiative, d'organisation et sens de responsabilité ;
- Capacité d'utiliser les logiciels informatiques courants
- Sens du service public ;
- Travailler en équipe ;
- Disponibilité (exceptionnelle en cas de nécessité/imprévu) les fins de semaine et les jours non ouvrables
- Permis de conduire B indispensable.

c) Missions :

Les missions consisteront, sans que cette énumération soit exhaustive:

- à coordonner les contrôles périodiques des bâtiments communaux (ITM, Luxcontrol, etc) ;
- à coordonner les travaux d'entretien respectivement de réparations des bâtiments communaux ;
- à coordonner le nettoyage en général des bâtiments communaux ;
- à coordonner le système de fermeture électronique des bâtiments communaux ;
- à coordonner le futur service conciergerie ;
- à coordonner l'organisation des vins d'honneurs ;

d) Est considéré comme atout :

- La réussite à l'examen d'admission définitive ou à l'examen de promotion dans le groupe de traitement C1, sous-groupe technique ;

e) **Pièces à joindre :**

- 1) Une lettre de motivation (demande) **avec précision du poste brigué**
- 2) Un curriculum vitae détaillé avec photo récente
- 3) Une copie de la carte d'identité ou du passeport
- 4) Une copie récente de l'acte de naissance
- 5) Un extrait du casier judiciaire (bulletin n°3) datant de moins de deux mois
- 6) Un certificat d'affiliation du centre commun de la sécurité sociale
- 7) Une copie des diplômes et certificats d'études requis. Les candidats présentant des diplômes/certificats étrangers doivent obligatoirement joindre un certificat d'équivalence délivré par les départements ministériels compétents.
- 8) Une copie du certificat de réussite à l'épreuve d'aptitude générale de l'examen-concours de l'Etat et une pièce attestant la réussite à l'examen d'admissibilité du groupe de traitement C1, sous-groupe technique organisé par le Ministère des affaires Intérieures.

Pour toute information supplémentaire, nous vous prions de bien vouloir contacter Monsieur André Kaluza au numéro 32 50 23-231.

Les candidats sont invités à adresser leur demande écrite avec les pièces à l'appui au soussigné collège des bourgmestres et échevins, B.P. 93, L-7501 Mersch, **pour le 30 avril 2025 au plus tard.**

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Mersch, le 5 avril 2025

Le collège des bourgmestre et échevins
Michel Malherbe, bourgmestre
Abby Toussaint, échevin
Willi Vullers, remplaçant de l'échevin Henri Krier
Michel Reiland, échevin